

Senior Controller*in (m/w/d)

Wien

ab € 4.000,-



Gestalten Sie Unternehmensentscheidungen aktiv mit und übernehmen Sie eine zentrale Rolle im Controlling eines internationalen Unternehmens.

Als Senior Controller*in (m/w/d) arbeiten Sie eng mit CFO, CEO und unseren operativen Gesellschaften zusammen und sorgen mit Ihren Analysen und Forecasts für eine fundierte Steuerung unseres Geschäftserfolgs.

Klingt nach der richtigen Herausforderung für Sie? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Time for a new challenge

- Verantwortung für das Projektcontrolling sowie die laufende Überwachung und Analyse von Projektkosten
- Erstellung des monatlichen Konzernreportings nach IFRS (GuV und Bilanz)
- Bewertung von Projekten nach der Percentage-of-Completion-Methode (POC) gemäß IFRS
- Durchführung von Budgetierungs- und Forecast-Prozessen
- Kaufmännische Beratung und Unterstützung von Projektleiter*innen, Niederlassungsleiter*innen und der Geschäftsführung
- Erstellung von Abweichungsanalysen, Ad-hoc-Auswertungen und Management-Reports
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung und Optimierung von Controllingprozessen sowie des Konzernreportings
- Unterstützung bei strategischen Sonderprojekten, beispielsweise im Bereich M&A oder bei der Integration neuer Gesellschaften
- Enge Zusammenarbeit und laufende Abstimmung mit CFO und CEO zur Unterstützung relevanter Unternehmensentscheidungen

These are the benefits

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie idealerweise ein Studium mit Schwerpunkt Betriebswirtschaft, Controlling oder Accounting
- Mehrjährige praktische Berufserfahrung im Controlling, vorzugsweise in einem Konzernumfeld
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich IFRS sowie fundiertes Buchhaltungsverständnis
- Sicherer und routinierter Umgang mit MS Excel sowie gängigen ERP-Systemen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

- Ausgeprägte Kommunikationsstärke, Teamorientierung und Durchsetzungsvermögen
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Hohe Eigeninitiative sowie Interesse an der kontinuierlichen Optimierung und Weiterentwicklung von Prozessen

Skills are the key

- Verantwortungsvolle Position mit spannenden Projekten in einem innovativen und wachstumsstarken Unternehmensumfeld
- Flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeitmodell
- Langfristige Vollzeitstellung mit 38,5 Wochenstunden
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit großem Gestaltungsspielraum
- Home Office und Smart Working für maximale Flexibilität
- Strukturierte Einarbeitung inklusive Pat*innen-Programm
- Vielfältige Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kollegiales Arbeitsumfeld mit motivierten Teams
- Betriebliche Gesundheitsvorsorge
- Kantine und Essenzuschuss
- Dienstfahrrad
- Regelmäßige Teamevents
- Mitarbeitenden-Empfehlungsprämie
- Corporate Benefits mit zahlreichen Angeboten und Vergünstigungen
- Kostenlose Parkmöglichkeiten sowie gute öffentliche Verkehrsanbindung

Wir stehen für Vielfalt, Chancengleichheit und ein respektvolles Miteinander. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Geschlecht, Geschlechtsidentität, Alter, Herkunft, Hautfarbe, Religion, Weltanschauung, sexueller Orientierung, Behinderung oder anderen gesetzlich geschützten Merkmalen. Wir möchten ein Arbeitsumfeld schaffen, in dem sich alle gesehen, wertgeschätzt und willkommen fühlen.



KONTAKT

PATRICK HERNANDEZ

Durch Hartnäckigkeit und tiefes Engagement baue ich dauerhafte Verbindungen zwischen führenden Unternehmen und herausragenden Talenten. Ich fördere stetig die Karriereambitionen der Kandidat*innen und arbeite eng mit den Kunden zusammen.

E-MAIL

hernandez@ivm.at

TELEFON

+431698888-32