

# Allroundtalent für das Backoffice (m/w/d)

Teilzeit | 20 Wochenstunden

Vösendorf

ab € 2.850,-



Bereit für Ihre nächste berufliche Herausforderung im Backoffice?

Wir suchen ein engagiertes Organisationstalent, das unser Team im Backoffice mit Herz, Verstand und Engagement unterstützt.

Wenn Sie gerne eigenverantwortlich arbeiten, dabei den Teamgedanken leben und Freude an einer abwechslungsreichen Tätigkeit haben, dann sind Sie bei uns genau richtig!

## Time for a new challenge

- Proaktive Unterstützung im Tagesgeschäft des Sekretariats
- Betreuung unserer Mitarbeiter:innen: vom Onboarding über monatliche Stundenabrechnungen bis hin zu Krankmeldungen und allgemeinen Anliegen
- Erstellung von Kundenabrechnungen und Fakturierung
- Ausarbeitung von Angeboten für unser internes Vertriebsteam in ganz Österreich
- Unterstützung im Bewerbermanagement (z. B. Bewerberdateneingabe/Bewerbermanagement) bei Bedarf und im Rahmen von Urlaubsvertretungen

## These are the benefits

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HASCH, Lehre o. Ä.)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Backoffice-Bereich, insbesondere in Rechnungswesen, Abrechnung und HR-Administration
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift sowie gute Englischkenntnisse
- Versierter Umgang mit MS Office, insbesondere Outlook, Word und Excel
- Engagement und Flexibilität sowie freundliches Auftreten
- Hohe Lösungsorientierung sowie Organisationstalent
- Selbstständige, zuverlässige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise

## Skills are the key

- Teilzeitstelle mit 20 Wochenstunden
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Homeoffice-Möglichkeiten nach erfolgreicher Einarbeitung und Onboarding
- Ausgewogene Work-Life-Balance
- Ein motiviertes Team und ein wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Regelmäßige Teamevents zur Förderung des Teamspirits
- Gute Infrastruktur (U-Bahn Nähe, Badner Bahn vor der Tür, Einkaufsmöglichkeiten etc.)
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Kostenlose Parkmöglichkeiten vor Ort
- Für diese Position gilt ein Monatsbruttogehalt ab € 2.850 (auf Basis Vollzeit). Geboten wird eine marktkonforme Überzahlung abhängig von Qualifikationen und Erfahrung

Wir ermutigen alle Mitglieder unserer Gesellschaft, sich bei IVM zu bewerben, unabhängig von Geschlecht, Geschlechtsidentität, Lebensalter, Herkunft, Weltanschauung, Religion, Hautfarbe, sexueller Orientierung, Beeinträchtigung sowie anderen gesetzlich geschützten Merkmalen.



## KONTAKT

### SANDRA LUDWIG

Mix & Match – Ich kann die Zukunft nicht vorhersagen, aber ich erkenne sofort die Potenziale und die Stärken eines Menschen und kann somit das perfekte und harmonische Ensemble finden.

#### E-MAIL

[ludwig@ivm.at](mailto:ludwig@ivm.at)

#### TELEFON

+43 (1) 6988880-37