

Personalverrechner*in (m/w/d)

Salzburg

ab € 3.500,-



Zeit für eine neue Herausforderung

Zahlen sind Ihre Stärke und bei der Lohn- und Gehaltsverrechnung behalten Sie stets den Überblick? Für unseren Kunden suchen wir eine zuverlässige und engagierte Persönlichkeit, die mit Fachwissen, Genauigkeit und einer strukturierten Arbeitsweise überzeugt.

In dieser Position übernehmen Sie eigenverantwortlich die laufende Personalverrechnung, kümmern sich um sämtliche abrechnungsrelevanten Prozesse und stehen als kompetente Ansprechperson bei Fragen rund um die Lohn- und Gehaltsabrechnung zur Verfügung.

Freuen Sie sich auf ein vielseitiges Aufgabengebiet mit hoher Eigenverantwortung und einem kollegialen Team – wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Aufgaben:

- Selbstständige Durchführung der laufenden Lohn- und Gehaltsverrechnung
- Erfassung, Prüfung und Pflege der abrechnungsrelevanten Personalstammdaten
- Abwicklung von Ein- und Austritten sowie Änderungen während des Dienstverhältnisses
- Berechnung und Abrechnung von Überstunden, Zulagen, Zuschlägen, Prämien und sonstigen Entgeltbestandteilen
- Berücksichtigung von Urlauben, Krankenständen, Fehlzeiten und sonstigen Abwesenheiten
- Durchführung der erforderlichen An- und Abmeldungen sowie Änderungsmeldungen bei den zuständigen Behörden und Sozialversicherungsträgern
- Erstellung und Übermittlung gesetzlich vorgeschriebener Meldungen und Abrechnungen
- Kontrolle und Einhaltung gesetzlicher Fristen sowie kollektivvertraglicher und arbeitsrechtlicher Bestimmungen
- Erstellung von Lohn- und Gehaltsabrechnungen sowie relevanten Auswertungen und Bestätigungen
- Ansprechpartner/in bei Fragen zur Lohnverrechnung
- Unterstützung bei Prüfungen durch Behörden und Sozialversicherungsträger
- Sicherstellung der vertraulichen Behandlung personenbezogener und abrechnungsrelevanter Daten

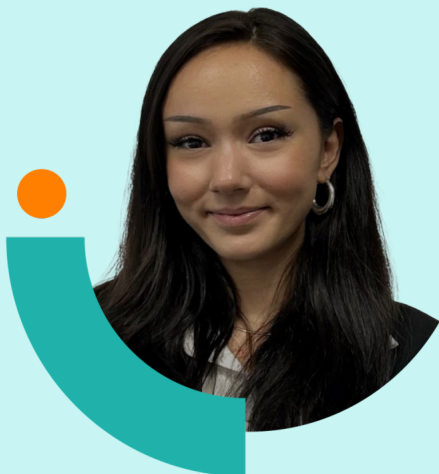
Skills sind der Schlüssel

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Fundierte Kenntnisse in der Lohn- und Gehaltsverrechnung
- Kenntnisse der einschlägigen arbeits-, sozialversicherungs- und steuerrechtlichen Bestimmungen
- Gute EDV-Kenntnisse sowie Erfahrung mit Lohnverrechnungssoftware
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Kenntnisse der relevanten Kollektivverträge und gesetzlichen Meldepflichten

Das sind die Perspektiven

- Verantwortungsvolle Position mit hoher Eigenständigkeit
- Vielseitiges Aufgabengebiet in der Personalverrechnung
- Ausgewogene Work-Life-Balance
- Langfristige Karriere- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Gestaltungsspielraum in einem dynamischen Unternehmensumfeld
- Zusammenarbeit mit einem erfahrenen und kollegialen Team
- Für diese Position gilt ein Monatsbruttogehalt ab € 3.500,-. Geboten wird eine marktkonforme Überzahlung abhängig von Qualifikationen und Erfahrung.

Wir stehen für Vielfalt, Chancengleichheit und ein respektvolles Miteinander. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Geschlecht, Geschlechtsidentität, Alter, Herkunft, Hautfarbe, Religion, Weltanschauung, sexueller Orientierung, Behinderung oder anderen gesetzlich geschützten Merkmalen. Wir möchten ein Arbeitsumfeld schaffen, in dem sich alle gesehen, wertgeschätzt und willkommen fühlen.



KONTAKT

HILAL FEDAKARTÜRK

Ich erkenne Chancen, wo Menschen und Unternehmen eine gemeinsame Zukunft haben. Mit Empathie und Genauigkeit begleite ich den Weg zum nächsten Karriereschritt.

E-MAIL

fedakartuerk@ivm.at

TELEFON

+43 (662) 876667-14